

# Vedtægter for Vitar Horsens Rollespilslaug

Visionen bag disse vedtægter er at skabe Danmarks bedste forening for rollespillere, hvor der er plads til alle. Vi ønsker at arbejde med rollespil på et højt niveau, som udfordrer øvede spillere, samtidig med, at vi favner og oplærer nye spillere i foreningen.

Med til at understøtte dette arbejde er følgende tiltag:

- Afholdelse af månedlige, udendørs liverollespil
- Begynderportal kaldet "Fantasiens Port", bestående af ugentlige møder for medlemmer, hvor regelsæt og hjælp til karakteropbygning kombineres med hyggelige klubaktiviteter
- Kostumeafdeling – hjælp til fremstilling af kostumer
- Fastsættelse af standarder for minimumsudklædning
- Fastsættelse af standarder for minimumsviden om det enkelte rollespils rammer og regler
- Arbejde med opbyggelse af medlemmers sociale færdigheder, sprogbrug og opførsel
- Inddragelse af alle foreningens medlemmer i forhold til medansvar for at aktiviteter igangsættes og afvikles tilfredsstillende

## §1 Foreningens navn er Vitar Horsens Rollespilslaug

Hjemsted: Horsens, Danmark.

## §2 Foreningens formål:

At sikre rammer for en fast liverollespilsdag i Horsens hver måned

På sigt at skabe flere enkeltstående og løbende liverollespil

At udbrede kendskab til og viden om alle slags rollespil

At fungere som paraplyorganisation for alle slags rollespil

På sigt at skabe rammer for afholdelse af alle slags spil, turneringer, undervisning, workshops og lederkurser

At afholde såvel åbne som lukkede arrangementer

At fungere som samarbejdspartner ved deltagelse i større arrangementer

At arrangere ture/deltagelse i andre foreningers rollespil, festivaler m.m.

At skabe et forum (lokaler) med plads til faste ugentlige møder og samvær for rollespillere

At drive en hjemmeside med alle relevante oplysninger for medlemmerne

At udgive et elektronisk nyhedsbrev med information om klubbens aktiviteter

At være mellemed til diverse landsforeninger, såfremt dette anses for formålstjenstligt for foreningen

At indsamle midler til diverse rollespilsformål samt den daglige drift

At finde og vedligeholde kontakter til udendørsarealer til rollespil

## §3 Foreningens Bestyrelse

Stk. 1 Foreningen ledes af en bestyrelse, som består af

Formand

Kasserer

7 menige bestyrelsesmedlemmer

Mindst 2 suppleanter.

I henhold til folkeoplysningsloven og lov om tilskud, skal mindst 5 af bestyrelsens i alt 9 medlemmer have bopæl i Horsens Kommune

Stk. 2. Alle bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen, således at formand samt 4 bestyrelsesmedlemmer er på valg i lige år, kassereren samt 3 bestyrelsesmedlemmer er på valg i ulige år.

Stk. 3. Bestyrelsen konstituerer sig straks efter generalforsamlingen; i den forbindelse skal følgende poster/opgaver fordeles mellem medlemmerne: næstformand, sekretær, klubforvalter, nøgleforvalter, hjemmesideadministrator, presseansvarlig, facebookadministrator. Et bestyrelsesmedlem kan have flere opgaver. Ikke alle bestyrelsesmedlemmer behøver at påtage sig poster/opgaver.

Stk. 4 Ved fratrædelser i utide:

Formanden erstattes af næstformanden frem til næste generalforsamling, og den øvrige bestyrelse konstituerer sig på ny.

Kassereren erstattes af sekretæren/næstformanden frem til næste generalforsamling, og den øvrige bestyrelse konstituerer sig på ny.

Såfremt et af de øvrige bestyrelsesmedlemmer udtræder i utide, indtræder en suppleant på posten. Bestyrelsen kan i den forbindelse konstituere sig på ny.

Såfremt utidig udtræden påvirker ordenen for valgår, vælges den næste i rækken kun for et år.

Stk. 5. Genvalg kan ske, så længe man ønsker at stille op.

*Særregel for 2018: For at få valgordenen til at passe, skal et af de menige medlemmer af bestyrelsen kun vælges for et år, og vil altså være på valg eller kunne trække sig igen i 2019. Denne særregel stryges straks efter den ordinære generalforsamling i 2018 (bliver ikke nødvendig hvis ovenstående vedtages, da §4 tager højde for problemet)*

Stk.6

Bestyrelsen er foreningens daglige ledelse og repræsenterer foreningen i alle forhold.

Stk. 7

I bestyrelsens daglige arbejde har alle bestyrelsens medlemmer 1 stemme. Uenighed afgøres ved håndsoprækning og simpelt flertal. Suppleanterne har ret til at deltage i bestyrelsesmøderne, men har ikke stemmeret, før de evt. indtræder i en bestyrelsespost.

Stk. 8

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, såfremt formanden eller kassereren samt mindst 4 øvrige bestyrelsesmedlemmer er fysisk tilstede, og mødet er varslet med mindst 8 dage.

Stk. 9

Bestyrelsen kan nedsætte alle de udvalg (herefter kaldet klynger), som den finder nødvendige eller ønskelige.

Stk. 10

Bestyrelsens sammensætning giver plads til max. 2 medlemmer mellem 15 og 18 år, herfra kan der ikke dispenseres, da formand, næstformand, kasserer og hjemmesideadministrator skal være myndige.

## Stk. 11

Valgbar til bestyrelsen er alle medlemmer i henhold til fordelingen i stk. 7 samt forældre til medlemmer under 15 år. Af hensyn til demokratiet kan et betalt medlemskab af foreningen dog højst bære én repræsentation i bestyrelsen.

## Stk. 12

Foreningens regnskab revideres af en intern revisor for at sikre, at foreningens betroede midler anvendes korrekt i henhold til gældende love og regler.

## §4 Foreningen tegnes af formand og kasserer

## Stk. 1

Kontakt til foreningen sker gennem sekretariatet, korrekt adresse og tlf. er altid at finde på hjemmesiden.

## Stk. 2.

Al kontakt med pressen går gennem formand, kasserer og/el. den af bestyrelsen udpegede person

## Stk. 3.

Ved køb, pantsætning eller salg af fast ejendom kræves underskrift af den samlede bestyrelse. Der kan meddeles enkeltpersoner prokura.

## Stk. 4

Hæftelse. Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den af foreningen til enhver tid tilhørende formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelsen nogen personlig hæftelse.

## Stk. 5

For at følge med tiden giver bestyrelsen prokura til den på generalforsamlingen valgte kasserer, således at denne alene hæfter for bankhævekort og netbank.

## Stk. 6

Bestyrelsen skal mødes til fælles beslutninger mindst 4 gange årligt.

## §5 Foreningens medlemmer

## Stk. 1

Som henholdsvis aktive og passive medlemmer, samt clubhouse medlemmer kan optages børn fra 10 år og voksne, når de vedkender sig nærværende vedtægter.

## Stk. 2 tillæg vedr. liverollespil

Børn under 10 år må, hvis forældre/værge har aktivt medlemskab af foreningen, være tilstede til liverollespil, såfremt der tegnes et passivt medlemskab til barnet. Barnet skal dog være under opsyn af denne forælder/værge under spillet.

Børn, der er fyldt 9 år, kan optages som medlemmer, hvis de har ældre søskende, som allerede er medlemmer. De små kan dog kun deltage i liverollespil, hvis deres ældre søster eller bror er til stede.

## Stk. 3

Ethvert medlem deltager i foreningens aktiviteter på eget ansvar

## Stk. 4

Medlemmer under 18 skal have forældre/værges underskrift på, at deltagelse i foreningens arrangementer sker på eget ansvar.

## §6 Klynger

## Stk. 1

Klynger er arbejdsgrupper under bestyrelsen. Hver klynge repræsenterer en aktivitet i foreningen og styres af en klyngeleder, som er personligt ansvarlig overfor bestyrelsen. Den klyngeansvarlige har ved bestyrelsens indkaldelse pligt til at deltage i bestyrelsesmøderne på samme niveau som en suppleant, dvs. orienterende men uden stemmeret.

## Stk. 2

Klynger er primært selvstyrende grupper underlagt bestyrelsens myndighed. Bestyrelsen kan til hver en tid pålægge klyngen overopsyn af et bestyrelsesmedlem. Bestyrelsen kan også indsætte et bestyrelsesmedlem med mandat til beslutninger i en klynge, såfremt bestyrelsen skønner, at dette vil fremme en velfungerende klynges aktiviteter.

## Stk. 3

Klyngelederen har pligt til at melde større ændringer i klyngens arbejde til formanden straks, så denne kan informere bestyrelsen til næste møde

## Stk. 4

Ethvert medlem har mulighed for at stille forslag om nye klynger til bestyrelsen, men da dannelse af en klynge fordrer en ansvarlig klyngeleder, kan ikke alle forslag imødekommes.

## Stk. 5

Forældre til medlemmer under 18 år, der ikke selv ønsker at deltage i spil, kan anvendes som klyngeledere, men af hensyn til foreningens struktur kræver det, at forælderen/klyngelederen som minimum er passivt medlem.

## Stk.6

Klyngernes aktiviteter samt regelsæt for spil herunder aldersgrænser skal godkendes af bestyrelsen før første spilledag.

## Stk. 7

Klyngelederen er ansvarlig for overholdelse af de vedtagne regler, herunder udelukkelse i henhold til aldersgrænser.

## §7 Foreningens normsæt

## Stk. 1

Rollespil er en avanceret leg. Det er derfor vigtigt, at aktiviteten er passende for den deltagende aldersgruppe. For at værne børn og nye rollespillere og deres forældre mod u hensigtsmæssige oplevelser, vil der for hver aktivitet være fastsat aldersgrænser, som skal overholdes.

## Stk. 2.

Foreningen tillader ikke udtalelser eller opførsel, der er racistisk eller diskriminerende i forhold til køn, alder, race, religion, seksualitet eller politisk ståsted, med mindre disse alene er en del af rollespillet.

## Stk. 3.

Skulle et rollespils rammer være racistiske eller diskriminerende i henhold til §7 stk. 2 er dette ikke et udtryk for foreningens holdning. Ej heller for medlemmernes præferencer.

#### Stk. 4

Liverollespil for store børn og voksne kan indeholde scener med vold, voldtægt, blod, mord, tortur og lignende. Det er foreningens holdning, at disse som en del af realistisk rollespil ikke kan fjernes eller minimeres. Derimod skal alle medlemmer bestræbe sig på at undgå fysiske eller psykiske skader på sig selv og andre. Det forventes, at enhver spiller tager ansvar for sig selv og respekterer øvrige spilleres grænser.

#### Stk. 5

Ethvert udtryk, for at en spiller er eller ønsker at være off-game, skal respekteres, også selv om det ødelægger spillet for de øvrige deltagere. Regler og koder for off-game er inkluderet i alle regelsæt.

#### Stk. 6

Det er foreningens mål at samarbejde med og arrangere ture til andre foreningers arrangementer, vi forventer her, at vores medlemmer naturligvis overholder så vel vores eget normsæt som de regler, vores værter sætter.

#### Stk. 7

Vores medlemmer skal altid overholde foreningens standarder til udklædning og opførsel, når vi drager ud. Såfremt dette overtrædes af en deltager, er det klyngelederens ret at bortvise vedkommende fra arrangementet. Ekstraordinære udgifter i denne forbindelse afholdes af medlemmet selv, ligeledes har klyngelederen ret til at udelukke medlemmet fra deltagelse i lignende, fremtidige arrangementer. (Se også §9)

#### Stk. 8

Bestyrelsesmedlemmer og frivillige forpligter sig til at dokumentere ren børneattest i hver valgperiode.

## §8 Kontingent

#### Stk. 1

Kontingentet fastsættes for det kommende år af den ordinære generalforsamling. Der tages stilling til to satser for henholdsvis et aktivt medlemskab og et clubhouse medlemskab.

#### Stk. 2

Der findes tre typer af medlemskab:

Aktivt medlemskab: Alle, der ønsker at deltage i liverollespil og/eller i foreningens øvrige aktiviteter.

Clubhouse medlemskab: Medlemskab, der alene giver adgang til deltagelse i en enkelt aktivitet 1 gang om ugen i klubhuset, fx Pen & Paper. Samt klubafthner/dage annonceret for alle medlemmer.

Passivt medlemskab: Alle, der ønsker at støtte foreningens virke og deltage i arrangementer til fremme af foreningens økonomi, samt frivillige ledere. Passivt medlemskab tegnes ved betaling for 1 år fra tegningstidspunktet. Kassereren udsteder et kort med gyldighed. Det passive kontingent udgør altid ¼ af prisen på et aktivt medlemskab.

#### Stk. 3

Kontingent for aktive og clubhouse medlemmer betales halvårligt forud senest 1. februar og 1. august. Ved forskudt indmeldelse betales altid 6 måneder straks, således at tilretning til normal betalingscyklus sker ved 2. betaling af kontingent.

#### Stk. 4

Betaling af kontingent kan efter 1. januar 2018 kun ske elektronisk ved fx bankoverførsel eller MobilePay.

#### Stk. 5

Udmeldelse med fritagelse af kontingentbetaling kan kun ske pr. mail til kassereren senest 1. måned før forfald af næste kontingent. Uanset tidspunktet for udmeldelse, sker der ikke refusion i allerede betalt kontingent.

Stk. 6

Manglende betaling af kontingent, kan betyde udelukkelse fra deltagelse i foreningens arrangementer - uanset art.

## §9 Udelukkelse

Stk. 1

Bestyrelsen kan udelukke et medlem af foreningen, når denne finder grunde hertil. En udelukkelse kan ankes på næste generalforsamling. Der sker ikke tilbagebetaling af kontingent ved udelukkelse.

Stk. 2

Et medlem kan udelukkes fra et enkelt arrangement af klyngelederen. Dette skal kunne begrundes over for bestyrelsen, der fungerer som øverste myndighed i sagen. (Se i øvrigt § 6 stk. 6)

## §10 Generalforsamling

Stk. 1.

Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen. Denne afholdes årligt i marts måned og varsles med mindst 4 uger på foreningens hjemmeside og ved annonce i valgfrit medie.

Stk. 2

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 14 dage før afholdelse. Dagsordenen for generalforsamlingen kan, hvis bestyrelsen skønner det hensigtsmæssigt, udsendes på hjemmesiden før generalforsamlingen.

Stk. 3

Alle medlemmer over 15 år har stemmeret. Børn under 15 år repræsenteres af forældre/værge med 1 stemme pr. kontingent, dog højst 1 stemme pr. fremmødt person.

Stk. 4.

Alle medlemskaber giver således en stemme på generalforsamlingen. Alle sager afgøres med simpelt flertal, undtagelser:

- §9 stk. 1 udelukkelse af et medlem: Dette kræver 2/3 stemmeflertal.
- Ændringer af vedtægterne: Dette kræver 3/4 flertal ved to på hinanden følgende generalforsamlinger. Der tælles alene blandt de fremmødte stemmer.

Der skal foretages skriftlig afstemning, såfremt dette ønskes af mindst 2 medlemmer.

Stk. 5

Der skal tages beslutningsreferat af generalforsamlingen. Denne offentliggøres på hjemmesiden, eller såfremt bestyrelsen vælger det; ved brev til medlemmerne.

## §11 Dagsorden på ordinær generalforsamling

1. Valg af dirigent
2. Aflæggelse af formandsberetning
3. Forelæggelse af regnskab og budget
4. Behandling af indkomne forslag
5. Fastsættelse af kontingent
6. Valg til bestyrelsen i henhold til § 3
7. Valg af revisor
8. Evt.

## §12 Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling

### Stk. 1

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes når 2 bestyrelsesmedlemmer eller en kreds af medlemmer (mindst 1/4 eller 50, afhængig af foreningens størrelse) kræver det.

### Stk. 2

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest 6 uger efter, at kravet er rejst.

### Stk. 3

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes på samme vilkår som ordinær generalforsamling, med mindre 2/3 af alle foreningens stemmeberettigede stemmer for at ekskludere varslet. I så fald kan ekstraordinær generalforsamling indkaldes med 30 minutters varsel.

### Stk. 4

På en ekstraordinær generalforsamling behandles alene problemstillingen, der udløste kravet om ekstraordinær generalforsamling. Det eneste øvrige punkt er således valg af dirigent.

## §13 Foreningens regnskab

### Stk. 1

Foreningens regnskabsår går fra den 1. januar til 1. januar. Regnskabet går til revision senest 3 uger før ordinær generalforsamling

### Stk. 2

Ordinær generalforsamling vælger revisor

### Stk. 3

Revisor har altid adgang til at efterse regnskab og beholdning.

## §15 Opløsning

### Stk. 1

Foreningen kan kun opløses, når 2/3 af deltagerne på 2 af hinanden følgende ordinære generalforsamlinger stemmer herfor.

### Stk. 2

I tilfælde af opløsning tilfalder foreningens formue og øvrige aktiver:

Østerskov Efterskole

Kirketoften 4

9500 Hobro

tlf. 98 52 12 00

Skolens arbejde anses at falde i tråd med foreningens formål og visioner.

Dato for vedtagelse \_\_\_\_\_